

# Mitarbeiter Beschaffungsmanagement (m/w/d)

 Vollzeit  Pernitz, Niederösterreich  ab sofort

## Über Ihren Job als Mitarbeiter im Beschaffungsmanagement bei PREIS:

Als Mitarbeiter im Beschaffungsmanagement garantieren Sie einen effizienten Beschaffungsprozess und fungieren als Schnittstelle zwischen Lieferanten, Einkaufsleitung, Lagerleitung und Verkauf.

### Unsere Benefits:



**Detailliertes  
Onboarding durch  
erfahrene Kollegen**



**Familiäres  
Betriebsklima**



**Förderung von  
Diversität und  
Gleichbehandlung**



**Flexible  
Arbeitszeiten**



**BGF  
Gütesiegel**



**Regelmäßige  
Karriere- und  
Feedbackgespräche**

### Ihre Aufgaben:

- Einkauf von Betriebsmitteln und Bedarfsartikeln
- Angeboteinholung, Lieferantenauswahl, Kondition- und Preisverhandlungen
- Überwachung von Liefermengen- und terminen
- Rechnungskontrolle
- Führen laufender Statistiken

### Ihr Profil:

- HAK/HBLA oder gleichwertige Ausbildung
- fundierte Fachkompetenz im Bereich Beschaffung
- verhandlungssicheres Englisch
- Anwenderkenntnisse in SAP-Systemen wünschenswert
- Gutes logisch-analytisches Denkvermögen
- Zahlenaffinität

**Das Jahresbruttogehalt beträgt mind. 37.800€ und wird, je nach Qualifikation und Berufserfahrung, marktgerecht mit Ihnen vereinbart.**

Wir, die PREIS GmbH als mittelständisches Familienunternehmen im Bezirk Wiener Neustadt und als internationale Unternehmensgruppe mit 4 Standorten in Europa, entwickeln und produzieren Komponenten für eine nachhaltige Infrastruktur in Europa! Mit unseren nationalen und internationalen Partnern zählen wir zu den führenden Anbietern am Markt.

**Sie wollen ein Teil unserer Erfolgsgeschichte sein?  
Dann bewerben Sie sich noch heute!**



**Ihre Ansprechpartnerin:**

*Manuela Gehle  
Tel: 02632 733 55 181  
Mobil: 0676 88 33 55 81  
Mail: manuela.gehle@preisgroup.com*

Mehr über PREIS erfahren Sie unter:  
**www.preisgroup.com**

